**北京理工大学学生劳务协议书**

甲方（单位、项目组负责人）：

乙方（受雇方）：

第三方（学院、部（处））：

根据国家有关法律法规，按照项目（填写经费卡上的项目名称）具体情况，经甲、乙和第三方协商一致，签订本劳务协议，三方共同遵照执行。

1. 劳务用工期间

根据项目实施方案，本次劳务用工时间为年月日至年月日。

二、劳务工作内容 根据项目实施内容，乙方为甲方提供（设计、装潢、安装、制图、化验、测试、医疗、法律、会计、咨询、讲学、新闻、广播、翻译、审稿、书画、雕刻、影视、录音、录像、演出、表演、广告、展览、技术服务、介绍服务、经纪服务、代办服务以及其他劳务取得的所得等）类劳务,具体工作内容为：。（注：每份劳务协议书只能选择上述29类劳务中的一种，即每类劳务需签一份劳务协议书）

三、劳务用工报酬标准及支付方式

本协议的劳务用工报酬为元/月，按月发放至乙方招商银行卡。

四、三方的权利和义务

1.甲方及时为乙方提供作业安全指导和完成劳务工作所必需的资料和工具。

2.甲方按本合同约定时间和报酬标准支付劳务报酬。

3.乙方必须严格按照甲方提供的作业指导和相关技术资料进行工作，确保劳动成果达到甲方规定的标准，并有遵守相关保密规定的义务。

4.第三方作为基层管理单位，要认真履行监管责任，对本协议的真实性进行审核，督促甲乙双方遵守协议约定，保障双方合理权益。

五、本协议一式三份，具有同等效力。

六、发生争议时，按照国家有关规定执行。

甲方（签字）： 乙方（签字）：

时间：年月日 时间：年月日

第三方（负责人签字并加盖公章）：